

# 令和6年度 水道技術管理者資格取得講習会 受講申込要領

公益社団法人 日本水道協会

## 1. 目的

水道法は第19条第1項及び第24条の3第3項において「水道事業者（水道管理業務受託者）は、水道の管理について技術上の業務を担当させるため、水道技術管理者（受託水道業務技術管理者）1人を置かなければならない」と定めています。

その資格については「政令で定める資格（当該水道事業者が地方公共団体である場合にあっては、当該資格を参酌して当該地方公共団体の条例で定める資格）を有する者でなければならない」と定め、水道法施行令第7条における水道技術管理者として必要な基礎教育と、水道に関する技術上の実務経験により資格を認めています。

また、同法施行規則第14条第1項第3号において「国土交通大臣及び環境大臣の登録を受けた者が行う水道の管理に関する講習の課程を修了した者」に対しても資格を認めています。

この施行規則第14条第1項第3号の規定に基づき、水道技術管理者の資格を取得しようとする方を対象とした「水道技術管理者資格取得講習会」を日本水道協会川口研修所、日本水道協会大阪会館、オンライン第1回、オンライン第2回の4会場において開催します。

## 2. 受講資格

本講習会の受講資格は、次の各号の一に該当し、かつ勤務先の所属長の推薦を受けた方とします。

- 1) 学校教育法による高等学校を卒業した者、またはこれと同等以上の学力を有すると認められる者
- 2) 旧中学校令（昭和18年勅令第36号）による中等学校を卒業した者、またはこれと同等以上の学力を有すると認められる者
- 3) 外国の学校卒業者は、その教育内容が日本の学校教育法による高等学校卒業者と同程度以上の学力を有すると認められる者

### 3. 学科講習会場所在地、開催期日及び受講者都道府県区分

会 場	所 在 地	開 催 期 日	受 講 者 都 道 府 県 区 分
日本水道協会 川口研修所	埼玉県川口市 川口4-3-39	令和6年 9月18日(水) ～ 10月9日(水)	北海道、青森、岩手、 秋田、宮城、山形、福島、 東京、神奈川、茨城、 栃木、群馬、千葉、埼玉、 山梨、長野、静岡、新潟、 愛知
オンライン 第1回(※1)	学科試験会場： 日本水道協会(予定) (東京都千代田区 九段南4-8-9)	令和6年 9月30日(月) ～ 10月22日(火)	川口研修所の 都道府県区分該当者
日本水道協会 大阪会館	大阪府大阪市阿倍野区 文の里4-5-4	令和6年 10月22日(火) ～ 11月12日(火)	岐阜、福井、石川、富山、 京都、滋賀、三重、兵庫、 大阪、奈良、和歌山、 鳥取、香川、愛媛、徳島、 高知、広島、岡山、山口、 島根、福岡、大分、佐賀、 長崎、宮崎、熊本、鹿児島、 沖縄
オンライン 第2回(※2)	学科試験会場： 日本水道協会大阪会館 (予定) (大阪府大阪市阿倍野区 文の里4-5-4)	令和6年 11月5日(火) ～ 11月26日(火)	大阪会館の 府県区分該当者

※1：オンライン学科講習（9月30日（月）～10月18日（金））、日本水道協会（東京都千代田区九段南4-8-9）にて学科試験（10月22日（火））

※2：オンライン学科講習（11月5日（火）～11月22日（金））、日本水道協会大阪会館（大阪府大阪市阿倍野区文の里4-5-4）にて学科試験（11月26日（火））

### 4. 定 員

各会場とも 80名

ただし、受付締切日前に定員に達した場合には、受付を終了します。その際には速やかに本協会ホームページへ告知いたします。

### 5. 受 講 料

学科講習受講料 1名 128,000円（消費税込み）

実務研修受講料 1名 132,000円（消費税込み）

受講料合計 260,000円

ただし、受講者が水道事業体職員で、実務研修を本人所属事業体で受講する場合、実務研修受講料は不要です。

なお、受講者の都合により講習会期間中の受講ができなくなった場合、受講料の返金はできません。

受講料は、請求書が同封された受講承認通知書を受領後、学科講習会の開催5日前までに下記あてご送金ください。

受講料振込に係る手数料は、受講者の負担でお願いします。

受講料振込先	三菱UFJ銀行 市ヶ谷支店
普通預金	0871023
口座名義	(公社)日本水道協会 シヤ ニホスイドウキョウカイ 〒102-0074 東京都千代田区九段南4-8-9

## 6. 受講申込方法

1) 本年度は従来の郵送による申込みをとりやめ、メールにて申込みを受け付けます。

本協会ホームページより受講申込書(Excelファイル)をダウンロードし、顔写真画像(カラー)のデータ(容量3MB以下)を貼り付け、必要事項をご入力の上、ExcelファイルからPDFファイルに変換し、水道技術管理者資格取得講習会の受付専用メールアドレス(shikaku@jwwa.or.jp)宛にメールにてお申込みください(メールの着信確認を希望される方は、配信確認通知・開封確認通知機能を利用したメール送信を推奨いたします)。

メール送信する申込書類は、受講申込書(PDFファイル)のみです。

なお、受講申込書の入力内容に不備があると、受講申込書の受理ができない場合がありますので十分ご注意ください。

※受講申込書のファイル名は次のとおり希望会場・所属団体名(事業体名・会社名等)・受講者氏名を明記してください。

- ・川口研修所の学科講習受講を申し込まれる場合  
→例：川口(〇〇(株)・水道太郎).pdf
- ・大阪会館の学科講習受講を申し込まれる場合  
→例：大阪(〇〇市水道部・水道次郎).pdf
- ・オンライン第1回の学科講習受講を申し込まれる場合  
→例：オンライン1(〇〇(株)・水道花子).pdf
- ・オンライン第2回の学科講習受講を申し込まれる場合  
→例：オンライン2(〇〇(株)・水道三郎).pdf

2) 受講申込の各書類に虚偽の事項を記載して受講しようとした者に対しては、受講を取消します。この場合には受講料は返金しません。

- 3) 本講習会は、学科講習・実務研修を合わせると約6週間の講習期間となります。受講申込をする際には、その点を考慮した上でお申込みください。
- 4) 受講申込書の個人情報、本講習会以外の目的には使用しません。
- 5) 定員に達した後のお申込みはキャンセル待ちの申込といたします。キャンセル待ちとなる方には速やかにメールにて通知いたします。なお、キャンセルが発生し受講が可能となった場合のみ、学科講習開催2週間前までにご案内いたします。

## 7. 受講申込受付期間

受講申込みの受付期間は次のとおりです。

令和6年5月1日（水）午前10時～5月31日（金）

**※受付初日午前10時より前の申込メールは無効となりますのでご注意ください。**

## 8. 受講承認通知

受講申込書を受理した後に申込書の審査をし、実務研修先の受入状況を加味した上で本協会が受講資格を有すると認めた方に対し、受講承認通知書を送付します。

〔発送期日〕 令和6年8月中旬（予定）

**※多くの方にご参加いただくため、特定の団体からの参加申込みが集中する場合は、参加者数の調整をお願いする場合がございます。**

## 9. 講習日数

本講習会の講習日数は、学科講習・実務研修ともに、土日祝祭日を除く各15日間です。

なお、オンライン学科講習では、学科試験前日に移動日を設けると同時に、移動日に特別講演を開催いたしますが、特別講演への出欠は10.講習課程2)学科試験の結果には影響いたしません。

## 10. 講習課程

### 1) 学科講習

学科講習科目は下記のとおりです。日程については別紙1をご参照ください。

なお、講習日程等に変更することがありますのであらかじめご了承ください。

- (1) 水道行政
- (2) 公衆衛生・衛生管理
- (3) 水道経営
- (4) 水道基礎工学概論（水道計画、水道水理学・構造力学、土木材料及び施工法・水道資材、水道施設の仕組み、水道用資機材の製造工程と品質管理）
- (5) 水質管理（水質概論、水源・原水及び浄水処理の水質管理、送配水・給水の水質管理、微生物・生物概論）
- (6) 水道施設管理（水源・取水施設・貯水施設、導・送・配水施設及び漏水防止、機械・電気設備、計装設備、浄水施設、給水装置）

- ※ 学科講習時は、水道法(施行令・施行規則を含む)、本協会出版の水道施設設計指針(2012年版)及び水道維持管理指針(2016年版)をご持参ください。  
(本協会出版図書の購入案内については前述の「8. 受講承認通知」に同封します。)

### 【オンライン学科講習を希望される方への注意事項】

- (1) パソコン推奨環境(タブレット、スマートフォンは推奨いたしません)
  - ・ Windows OS: Windows 10 以降  
ブラウザ: Chrome/Edge/Firefox/各最新版
  - ・ MacOS OS: MacOS X 10.10 以降  
ブラウザ: Safari/Chrome/Firefox 各最新版
  - ・ 回線速度 10~20Mbps 以上
  - ・ Google フォームへの入力(出欠確認に必要:(2)を参照)が可能なこと

※セキュリティ等により Google フォームへのアクセスが不可能な場合、オンライン学科講習の受講はできませんので、他の端末利用等を含めてご検討ください。
- (2) 端末本体のスペックやその他要因(電波環境や社内ネットワーク接続からなど)により左右されることがあるため、あらかじめ必ずサンプル視聴動画(サンプル視聴動画はこちらをクリックしてください)の視聴確認、Google フォームサンプル版( <https://forms.gle/Y5tD85zZ5qacsuJs6> )の入力確認をしてからお申込みください。
- (3) 研修動画の録音、録画、映像のスクリーンショット等は固くお断りします。また自ら、第三者を通じて、資料及び研修動画の転載、複製、出版、放送、公衆送信その他著作権・知的財産権を侵害する一切の行為を禁止します。
- (4) オンライン学科講習でご利用される機器・通信環境に対する技術的サポートはいたしかねます。
- (5) テキストは、学科講習開催1週間前に受講者本人(勤務先)へ送付いたします。なお、オンライン受講で映写するパワーポイント資料は、参集型講習会と同様に、配布いたしませんのであらかじめご了承ください。
- (6) 視聴用 URL、パスワード、及び各講義出欠確認用の Google フォーム URL については、学科講習開催1週間前に受講者本人(勤務先)へメール送信いたします。
- (7) オンライン学科講習に使用する視聴用 URL、パスワードは受講者自身で適切に管理及び保管してください。
- (8) オンライン学科講習は配信日時が指定されており、講義ごとに配信時間・視聴 URL が設定されます。各講義開始後は一時停止・早送り・巻き戻し・再生速度変更の操作はできません。また、オンライン受講時間中は、ブラウザを閉じないでください。一旦閉じてしまうと講義冒頭からの再開となるため、講義途中での終了となってしまいますので、ご注意ください。

(9) オンライン学科講習の出欠は、後日受講承認通知にてご案内する Google フォームへ入力いただくことにより、事務局が各講義の出欠状況を毎日確認します。各講義の終了直後5分間、パソコン画面にキーワードが表示されますので、講義終了後30分間以内に Google フォームへ当該キーワードを入力してください。

## 2) 学科試験

講義の最終日(第15日目)に各試験会場において次の4科目について学科試験を行います。

オンライン学科講習の方は指定の試験会場において受験となります(3. 学科講習会所在地、開催期日及び受講者都道府県区分※1※2を参照)。

試験会場における注意事項は前述の「8. 受講承認通知」にて案内します。

**学科試験は、各科目60点未満(100点満点)は不合格となります。**

- (1) 水道行政、水道経営(80分)
- (2) 水道基礎工学概論(80分)
- (3) 水質管理、公衆衛生、衛生管理(90分)
- (4) 水道施設管理(90分)

## 3) 実務研修

実務研修は、学科講習を受講し学科試験に合格した方に対して実施します。

### (1) 実務研修先の決定

実務研修先は、受講者の都道府県区分と下記[実務研修実施事業体条件]に基づいて本協会が選定のうえ、前述の「8. 受講承認通知」にてお知らせします。

[実務研修実施事業体条件]

① 緩速ろ過、急速ろ過、膜ろ過のうち、いずれかの浄水施設を有すること

ただし、次の場合には受講者の希望を考慮します。(いずれの場合も、実務研修実施事業体条件を満たしていることを前提とする)

- ① 受講者が水道事業体職員で、本人所属事業体での受講を希望する場合
- ② 受講者が水道事業体職員で、実務研修の受入れがあらかじめ事業体間で整う等、特別な事情がある場合

**地域内の実務研修受入可能数に限りがありますので、研修先が宿泊を伴う遠方になる場合もあります。また、実務研修先の変更はお受けできません。**

## (2) 実務研修期間

原則として、下記の期間内に土日祝祭日を除く15日間（継続しての実施を予定しているが、日程上やむを得ない場合はこの限りでない）で実施します。詳細については、日程が決定後、学科講習開催前を目途に郵送にてお知らせします。

- ・日本水道協会川口研修所受講者  
令和6年10月21日（月）～令和7年3月14日（金）
- ・オンライン第1回受講者  
令和6年11月5日（火）～令和7年3月14日（金）
- ・日本水道協会大阪会館受講者  
令和6年11月25日（月）～令和7年3月14日（金）
- ・オンライン第2回受講者  
令和6年12月9日（月）～令和7年3月14日（金）

## (3) 実務研修日誌の提出

実務研修日誌（学科講習時に配布）に日々の研修内容・感想を記入（パソコンによる印字打ち出しの貼付も可）し、実務研修指導者の確認（サイン可）を受けた後、実務研修先に提出してください。

## 11. 修了証書の交付

本講習会の学科講習を受講し、かつ学科試験に合格するとともに、実務研修の全日程を修了した者で、水道技術管理者として適格であると認められる者に対し、公益社団法人日本水道協会理事長名による修了証書を令和7年3月21日付で交付します。

ただし、修了証書交付日を越えて実務研修を実施した場合は、実務研修終了日の日付をもって修了証書を交付します。

## 12. 講習会の延期等の対応

台風等の自然災害の影響等により、講習会の延期等をする場合は、本協会ホームページ（<http://www.jwwa.or.jp/>）「研修会・講習会のご案内」でお知らせします。

## 13. その他

- ① 講習課程（学科講習・実務研修）において、受講態度の不良・意欲が劣る等と判断された受講生は、受講を中断し講習会未修了とします。
- ② 本協会ホームページ「研修会・講習会のご案内」より「研修会・講習会参加の皆様へのお願い」の記載事項を必ずご確認ください。
- ③ 本協会ホームページ「研修会・講習会のご案内」より「出欠表」をダウンロードし、所定事項を記入のうえ講習会開講日に持参し、回収箱へ提出してください。

- ④ 川口研修所は敷地内全面禁煙です。当研修所敷地外であっても、周辺の路上、公園、駐車場等での喫煙はご遠慮ください。
- ⑤ 川口研修所、大阪会館の開場時間は8時30分です。

<お問い合わせ先>

日本水道協会研修国際部研修課

〒102-0074 東京都千代田区九段南4-8-9

TEL : 03-3264-2462

E-mail : shikaku@jwwa.or.jp



## 日本水道協会川口研修所 日程

	月日	曜日	講義名・講義時間			備考	
			午前		午後		
①	9 /	水	受付 9:00~ 9:30	開講・ オリエンテーション 9:30~9:50	水道行政 9:50~11:50/12:50~14:50	公衆衛生・衛生管理 15:00~17:00	
②	19	木	水道経営 9:30~12:30		水道計画 13:30~16:30		
③	20	金	水道水理学・構造力学 9:30~12:30		水源・取水施設・貯水施設 13:30~16:30		
④	24	火	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅰ） 9:30~16:30				
⑤	25	水	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅱ） 9:30~12:30		土木材料及び施工法・水道資材 13:30~16:30		
⑥	26	木	水道施設の仕組み 9:30~16:30				
⑦	27	金	浄水施設（Ⅰ） 9:30~16:30				
⑧	30	月	浄水施設（Ⅱ） 9:30~16:30				
⑨	10 /	火	機械・電気設備 9:30~16:30				
⑩	2	水	計装設備 9:30~16:30				
⑪	3	木	水道資機材の製造工程と品質管理 9:30~16:30				
⑫	4	金	給水装置 9:30~16:30				
⑬	7	月	水質概論 9:30~12:30		水源・原水及び浄水処理の水質管理 13:30~16:30		
⑭	8	火	送配水・給水の水質管理 (水質異常時の対応含む) 9:30~12:30		微生物・生物概論 13:30~16:30	試験案内 16:30~ 16:40	
⑮	9	水	学科試験 9:30~16:30				

日本水道協会 川口研修所(埼玉県川口市川口4-3-39)

※ 時間割は変更する場合があります。

## オンライン第1回 日程

	月 日	曜 日	講 義 名 ・ 講 義 時 間		備 考	
			午 前	午 後		
①	9 /	月	開講・ オリエンテーション 9:30～9:50	水道行政 9:50～11:50/12:50～14:50	公衆衛生・衛生管理 15:00～17:00	
②	10 /	火	水道経営 9:30～12:30	水道計画 13:30～16:30		
③	2	水	水道水理学・構造力学 9:30～12:30	水源・取水施設・貯水施設 13:30～16:30		
④	3	木	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅰ） 9:30～16:30			
⑤	4	金	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅱ） 9:30～12:30	土木材料及び施工法・水道資材 13:30～16:30		
⑥	7	月	水道施設の仕組み 9:30～16:30			
⑦	8	火	浄水施設（Ⅰ） 9:30～16:30			
⑧	9	水	浄水施設（Ⅱ） 9:30～16:30			
⑨	10	木	機械・電気設備 9:30～16:30			
⑩	11	金	計 装 設 備 9:30～16:30			
⑪	15	火	水道資機材の製造工程と品質管理 9:30～16:30			
⑫	16	水	給 水 装 置 9:30～16:30			
⑬	17	木	水 質 概 論 9:30～12:30	水源・原水及び浄水処理の水質管理 13:30～16:30		
⑭	18	金	送配水・給水の水質管理 (水質異常時の対応含む) 9:30～12:30	微生物・生物概論 13:30～16:30	試験案内 16:30～ 16:40	
	21	月	移動日・特別講演開催日（自由参加）			
⑮	22	火	学 科 試 験 9:30～16:30			

【学科試験会場】日本水道協会 7階会議室(東京都千代田区九段南4-8-9)(予定)

※ 時間割・学科試験会場は変更する場合があります。

## 日本水道協会大阪会館 日程

	月 日	曜 日	講 義 名 ・ 講 義 時 間				備 考
			午 前		午 後		
①	10 /	火	受付 9:00~ 9:30	開講・ オリエンテーション 9:30~9:50	水道行政 9:50~11:50/12:50~14:50	公衆衛生・衛生管理 15:00~17:00	
②	23	水	水道経営 9:30~12:30		水道計画 13:30~16:30		
③	24	木	水道水理学・構造力学 9:30~12:30		水源・取水施設・貯水施設 13:30~16:30		
④	25	金	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅰ） 9:30~16:30				
⑤	28	月	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅱ） 9:30~12:30		土木材料及び施工法・水道資材 13:30~16:30		
⑥	29	火	水道施設の仕組み 9:30~16:30				
⑦	30	水	浄水施設（Ⅰ） 9:30~16:30				
⑧	31	木	浄水施設（Ⅱ） 9:30~16:30				
⑨	11 /	金	機械・電気設備 9:30~16:30				
⑩	5	火	計装設備 9:30~16:30				
⑪	6	水	水道資機材の製造工程と品質管理 9:30~16:30				
⑫	7	木	給水装置 9:30~16:30				
⑬	8	金	水質概論 9:30~12:30		水源・原水及び浄水処理の水質管理 13:30~16:30		
⑭	11	月	送配水・給水の水質管理 (水質異常時の対応含む) 9:30~12:30		微生物・生物概論 13:30~16:30	試験案内 16:30~ 16:40	
⑮	12	火	学科試験 9:30~16:30				

日本水道協会 大阪会館(大阪府大阪市阿倍野区文の里4-5-4)

※ 時間割は変更する場合があります。

## オンライン第2回 日程

	月 日	曜 日	講 義 名 ・ 講 義 時 間		備 考	
			午 前	午 後		
①	11 /	火 5	開講・ オリエンテーション 9:30～9:50	水道行政 9:50～11:50/12:50～14:50	公衆衛生・衛生管理 15:00～17:00	
②	6	水	水道経営 9:30～12:30	水道計画 13:30～16:30		
③	7	木	水道水理学・構造力学 9:30～12:30	水源・取水施設・貯水施設 13:30～16:30		
④	8	金	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅰ） 9:30～16:30			
⑤	11	月	導・送・配水施設及び漏水防止（Ⅱ） 9:30～12:30	土木材料及び施工法・水道資材 13:30～16:30		
⑥	12	火	水道施設の仕組み 9:30～16:30			
⑦	13	水	浄水施設（Ⅰ） 9:30～16:30			
⑧	14	木	浄水施設（Ⅱ） 9:30～16:30			
⑨	15	金	機械・電気設備 9:30～16:30			
⑩	18	月	計 装 設 備 9:30～16:30			
⑪	19	火	水道資機材の製造工程と品質管理 9:30～16:30			
⑫	20	水	給 水 装 置 9:30～16:30			
⑬	21	木	水 質 概 論 9:30～12:30	水源・原水及び浄水処理の水質管理 13:30～16:30		
⑭	22	金	送配水・給水の水質管理 (水質異常時の対応含む) 9:30～12:30	微生物・生物概論 13:30～16:30	試験案内 16:30～ 16:40	
	25	月	移動日・特別講演開催日（自由参加）			
⑮	26	火	学 科 試 験 9:30～16:30			

【学科試験会場】日本水道協会 大阪会館(大阪府大阪市阿倍野区文の里4-5-4)(予定)

※ 時間割・学科試験会場は変更する場合があります。

水道技術管理者資格取得講習会  
実務研修計画例

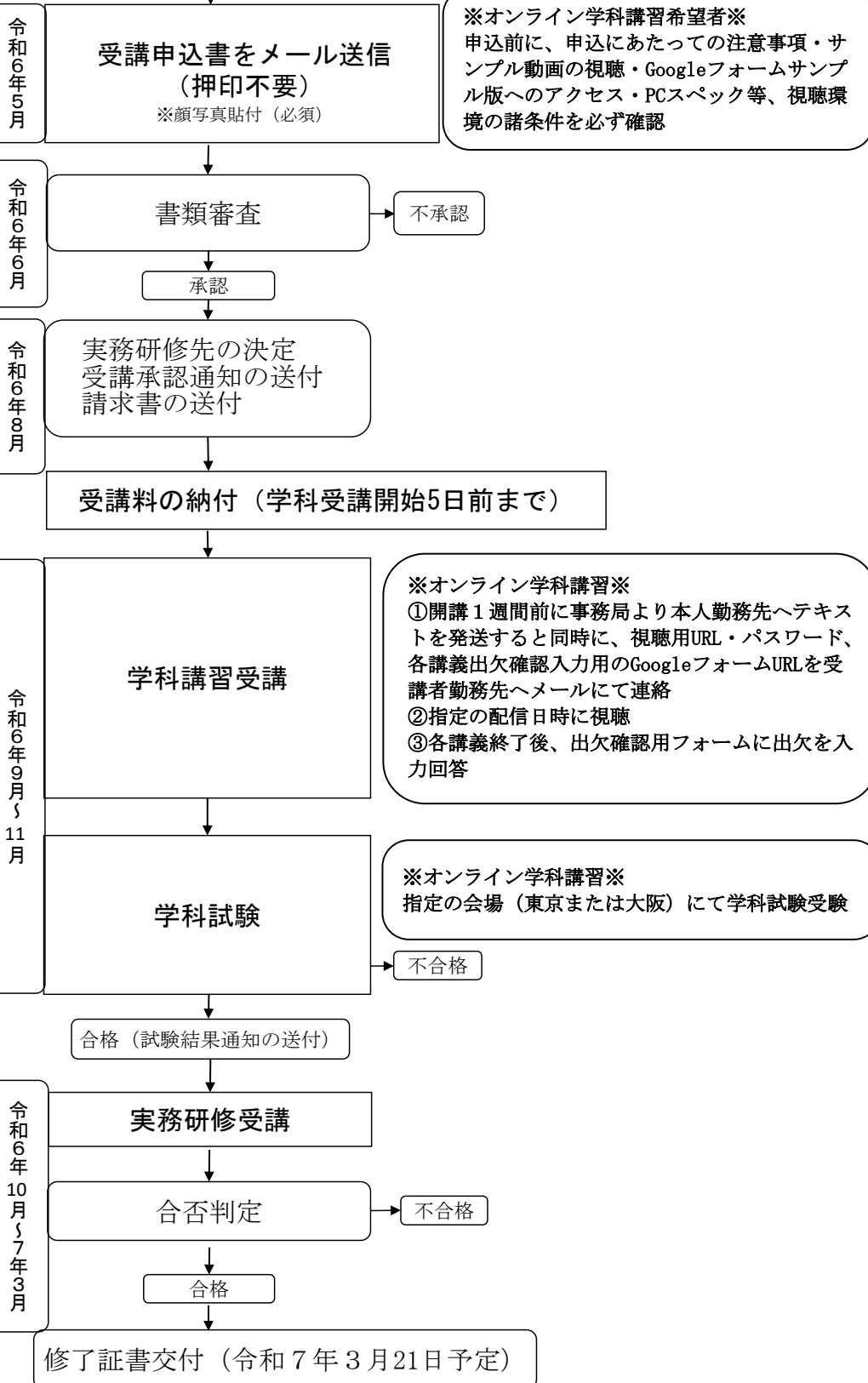
	曜日	指導内容	担当課・係	研修会場
①	月	研修オリエンテーション 水道事業の概要	工務課長 工務課工務係	工務課
②	火	取水・導水施設 取水・導水システムの概要 取水導水施設の維持管理 施設見学・実習	浄水課浄水係	浄水課
③	水	浄水施設 浄水システムの概要 浄水施設の維持管理	浄水課浄水係	浄水課
④	木	浄水施設（沈澱・ろ過） 沈澱・ろ過システム 沈澱・ろ過施設の運転管理	浄水課浄水係	浄水課
⑤	金	浄水施設（水質管理） 水質管理の概要 水質基準 試験項目・試験方法	浄水課水質係	水質試験室
	土	休日		
	日	休日		
⑥	月	浄水施設 現場実習	浄水課浄水係 水質係	浄水場
⑦	火	電気機械施設・計装設備 電気機械システムの概要 受配電施設の維持管理 各種ポンプの構造と維持管理 計装設備の維持管理	工務課電気係	工務課
⑧	水	電気機械施設・計装設備 現場実習	工務課電気係	浄水場ほか

	曜日	指導内容	担当課・係	研修会場
⑨	木	<b>送配水施設（大規模施設）</b> 送配水システムの概要 配水計画 配水池・送水管の維持管理	配水課配水計画係 管理係	配水課
⑩	金	<b>送配水施設（配水管布設工事）</b> 管網計算 工事設計・工程管理 工事監督	配水課工事係	配水課
	土	休日		
	日	休日		
⑪	月	<b>送配水施設（配水管の維持管理）</b> 配水管の維持管理 漏水防止作業	配水課配水係 漏水防止係	配水課
⑫	火	<b>送配水施設</b> 現場実習	配水課工事係 配水係 漏水防止係	現場
⑬	水	<b>給水装置</b> 構造材質基準 指定工事店制度 工事手続き メータ 貯水槽水道	給水装置課 給水装置係	給水装置課
⑭	木	<b>給水装置</b> 現場実習	給水装置課	現場
⑮	金	<b>総括・質疑応答</b>	工務課工務係	工務課

※ 実際の実務研修とは一部内容が異なることがあります。

## 水道技術管理者資格取得講習会受講の流れ

受講申込要領をよくお読みください。







## 令和6年度 水道技術管理者資格取得講習会受講申込書

公益社団法人 日本水道協会理事長 殿		申請日:				
令和6年度 水道技術管理者資格取得講習会を受講いたしたく申し込みます。		【送信先: shikaku@jwwa.or.jp】				
受講希望会場 (4つのうちいずれか1箇所のみ ○印タブを選択)	川口研修所	大阪会館	オンライン第1回	オンライン第2回		
(フリガナ)全角カタカナ					写真データ 貼付欄  (jpeg,pdf等 3MB以下)  縦3cm×横2.5cm	
受講者氏名 ※押印不要						
生年月日 (西暦) 英数字は全て半角		年齢 (満年齢)				
自宅住所	郵便番号	都道府県				
	住所(英数半角)					
	緊急連絡先(半角)					
最終学歴 (卒業または修了したものに限り)	学校名	最終学歴		専攻	理系 文系	
	学部・学科					
勤務先名称 (水道事業体又は会社名)	フリガナ (全角カタカナ)				会員区分	
	名称				会員	非会員
	部署名・役職名					
勤務先住所	郵便番号	都道府県				
	住所(英数半角)					
	TEL(半角)	E-mail				
(注1)勤務先業態 (該当箇所をプルダウン選択、複数該当する場合は代表的なもの一つを選択)		勤務先区分 (該当箇所をプルダウン選択)				
本人の主な業務内容						
学科講習における特別講演の出欠 (オンライン第1・2回の方のみ)		出席	欠席	実務研修における自家用車利用		
				可	不可	
(注2) 特記事項	受講申込要領 10.3).(1)により実務研修先と協議ができている場合、または本人所属水道事業体で実務研修を受ける場合は、必ずご記入ください(受講者が水道事業体職員の場合のみ記入可能)。					
	実務研修先事業体名					
	担当者所属・氏名					
住所・TEL(英数半角)		〒			TEL	
上記の者を推薦いたします。						
(注3) 推薦者 ※押印不要	勤務先名					
	勤務先代表者職氏名		申込担当者氏名			
	申込担当者メールアドレス		申込担当者電話番号			
請求書宛名						
通信欄						

(注1) 民間企業に勤め、受託により業務を行っている場合は民間企業の○を選択し、社宅、寄宿舍等、専用水道業務を行っている場合は専用水道の○を選択すること

(注2) 受講申込要領 10.3).(1)により実務研修について特記すべき事項がある場合のみ記入

(注3) 推薦者は勤務先の代表者を記入(勤務先名、勤務先代表者職氏名(押印不要)、申込担当者氏名、申込担当者のメールアドレス・電話番号はそれぞれ必ず記入)

※本申込書でご提供頂いた個人情報、今回の講習実施以外の目的では使用いたしません。

※受講者の本人写真データ (jpeg形式・PDF等、データ容量3MB以下、縦3.0cm×横2.5cm、上半身脱帽・無背景・申請日以前6ヶ月以内) を枠内に貼り付けてください。

※連絡先は原則として勤務先となりますので、日中連絡可能な電話番号・メールアドレスをご記入ください。

(入力例)

令和6年度 水道技術管理者資格取得講習会受講申込書

公益社団法人 日本水道協会理事長 殿		申請日: 2024年5月1日				
令和6年度 水道技術管理者資格取得講習会を受講いたしたく申し込みます。		【送信先: shikaku@jwwa.or.jp】				
受講希望会場 (4つのうちいずれか1箇所のみ ○印タブを選択)	川口研修所	大阪会館	オンライン第1回	オンライン第2回		
(フリガナ)全角カタカナ	スイドウ ジロウ			写真データ 貼付欄  (jpeg,pdf等 3MB以下)  縦3cm×横2.5cm		
受講者氏名 ※押印不要	水道 次郎					
生年月日 (西暦) 英数字は全て半角	1980年1月1日	年齢 (満年齢)	満44歳			
自宅住所	郵便番号	〒102-0074	都道府県	東京都		
	住所(英数半角)	東京都千代田区九段南4-8-9 日本水道会館5階				
	緊急連絡先(半角)	090-0000-0000				
最終学歴 (卒業または修了したものに限る)	学校名	〇〇高校	最終学歴	専攻	理系	文系
	学部・学科	普通科	高校卒			〇
勤務先名称 (水道事業体又は会社名)	フリガナ (全角カタカナ)	ニホンスイドウキョウカイ			会員区分	
	名称	日本水道協会			会員	非会員
	部署名・役職名	研修国際部研修課係長			〇	
勤務先住所	郵便番号	〒332-0015	都道府県	埼玉県		
	住所(英数半角)	川口市川口4-3-39 川口ビル東側				
	TEL(半角)	048-258-3881	E-mail	kawaguchi@jwwa.or.jp		
(注1)勤務先業態 (該当箇所をプルダウン選択、複数該当する場合は代表的なもの一つを選択)	専用水道 (1万㎡/日以下)		勤務先区分 (該当箇所をプルダウン選択)	町		
本人の主な業務内容	浄水場の設計					
学科講習における特別講演の出欠 (オンライン第1・2回の方のみ)	出席	欠席	実務研修における自家用車利用	可	不可	
	〇			〇		
(注2) 特記事項	受講申込要領 10.3.(1)により実務研修先と協議ができている場合、または本人所属水道事業体で実務研修を受ける場合は、必ずご記入ください(受講者が水道事業体職員の場合のみ記入可能)。					
	実務研修先事業体名	〇〇市水道局				
	担当者所属・氏名	浄水課課長補佐 水道 花子				
	住所・TEL(英数半角)	〒 123-4567	東京都 A市1-2-3	TEL 03-1234-5678		
上記の者を推薦いたします。						
(注3) 推薦者 ※押印不要	勤務先名	日本水道協会				
	勤務先代表者職氏名	理事長 水道 太郎	申込担当者氏名	水道 三郎		
	申込担当者メールアドレス	shikaku@jwwa.or.jp		申込担当者電話番号	03-3264-2281	
請求書宛名	日本水道協会 水道 太郎					
通信欄						

(注1) 民間企業に勤め、受託により業務を行っている場合は民間企業の○を選択し、社宅、寄宿舎等、専用水道業務を行っている場合は専用水道の○を選択すること

(注2) 受講申込要領 10.3.(1)により実務研修について特記すべき事項がある場合のみ記入

(注3) 推薦者は勤務先の代表者を記入(勤務先名、勤務先代表者職氏名(押印不要)、申込担当者氏名、申込担当者のメールアドレス・電話番号はそれぞれ必ず記入)

※本申込書でご提供頂いた個人情報、今回の講習実施以外の目的では使用いたしません。

※受講者の本人写真データ(jpeg形式・PDF等、データ容量3MB以下、縦3.0cm×横2.5cm、上半身脱帽・無背景・申請日以前6ヶ月以内)を枠内に貼り付けてください。

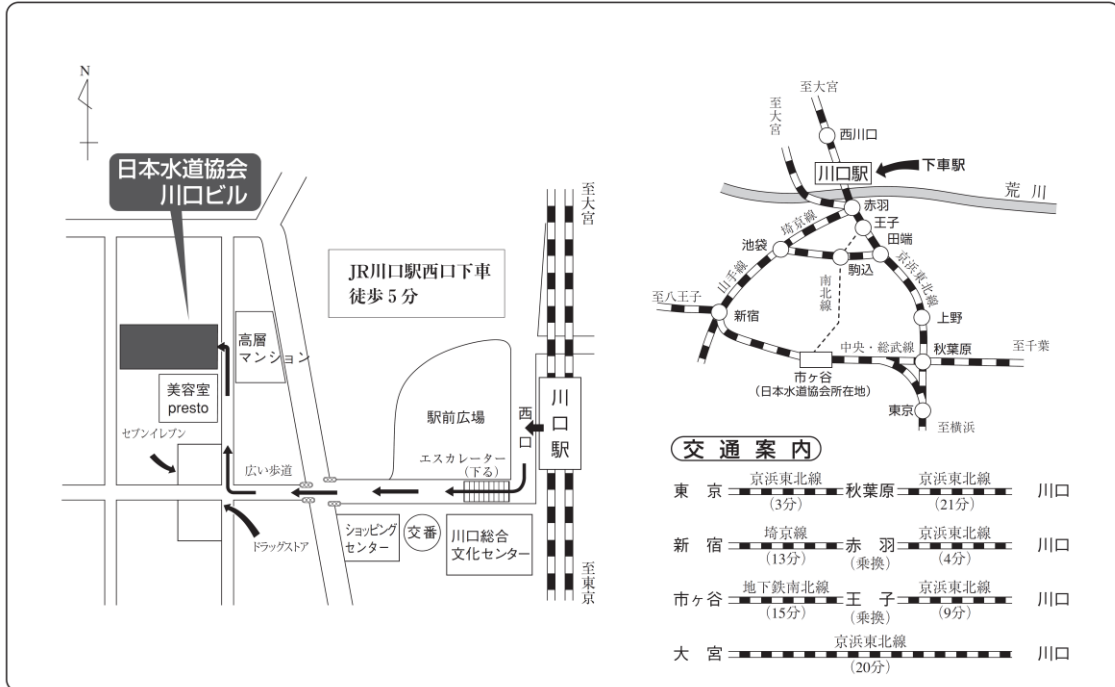
※連絡先は原則として勤務先となりますので、日中連絡可能な電話番号・メールアドレスをご記入ください。

## 【各会場案内図】

<日本水道協会 川口研修所（学科講習・学科試験）>

〒332-0015 埼玉県川口市川口 4-3-39（川口ビル東側）

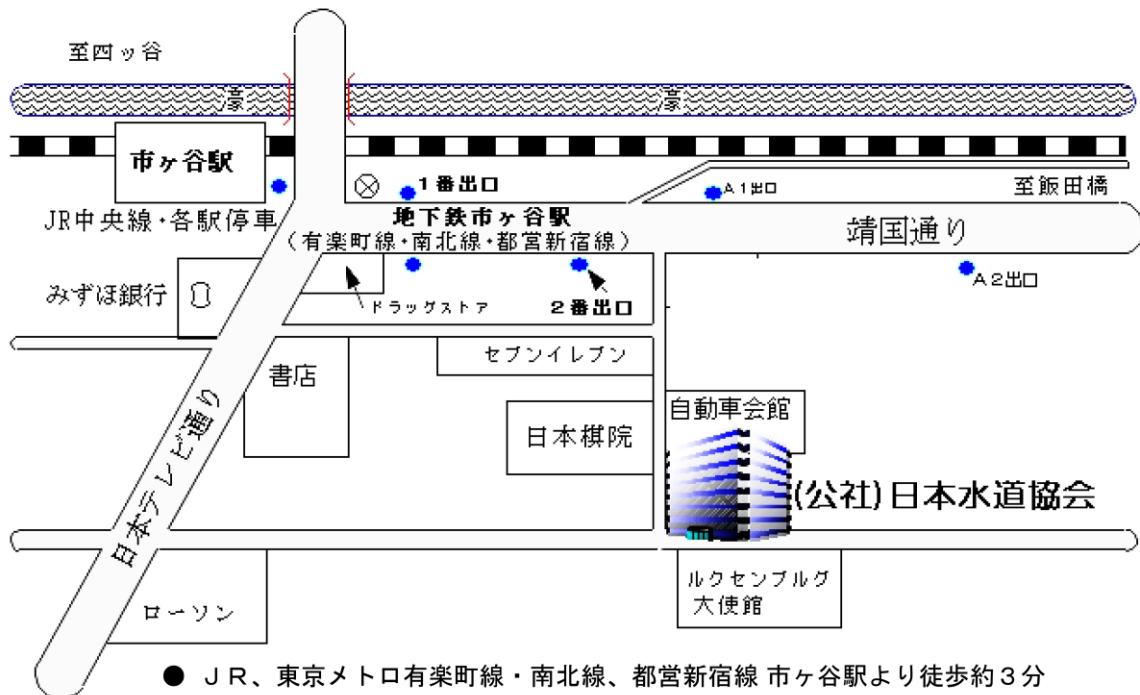
日本水道協会川口研修所案内図



<オンライン第1回（特別講演・学科試験）>

〒102-0074 東京都千代田区九段南 4-8-9

## 日本水道協会案内図



<日本水道協会大阪会館（学科講習・学科試験）、オンライン第2回（特別講演・学科試験）>

〒545-0004 大阪府大阪市阿倍野区文の里 4-5-4 日本水道協会大阪会館

### 日本水道協会大阪会館案内図



- JR 阪和線 美章園駅より徒歩約7分、地下鉄御堂筋線 昭和町駅より徒歩約7分、地下鉄谷町線 文の里駅より徒歩約4分

令和 年 月 日（開催初日）

## 日本水道協会研修会・講習会 出欠表

本協会研修会・講習会に参加される方は、下記事項について記入し、  
研修会事務局まで提出してください。

勤務先名	
氏 名	

※研修会が複数日にわたる場合、2日目以降の出欠表の提出は不要です。

担当： 公益社団法人 日本水道協会  
研修国際部研修課  
〒102-0074 東京都千代田区九段南4-8-9  
TEL 03-3264-2462  
E-mail shikaku@jwwa.or.jp

E-mail : [soukin@jwwa.or.jp](mailto:soukin@jwwa.or.jp)

記入日： 年 月 日

**送 金 連 絡 票**

※ 本票は研修会申込書ではありませんのでご注意ください。

以下の必要事項にご記入ください。

研修会名①		会場	
研修会名②		会場	
研修会名③		会場	

<振込元情報> 注：通帳に印字される振込名義をご記入ください。日本水道協会の振込口座を記入しないでください。

金融機関名	
支店名	
フリガナ	
振込名義	
振込年月日	
振込金額	

支払期日：各研修開講5日前

<参加者情報>

研修会①		研修会②		研修会③	
団体名		団体名		団体名	
氏名		氏名		氏名	

<振込金額内訳>

研修会名	会員区分	金額	人数	計

備考：

- ※ 送金連絡票は、「日本水道協会ホームページ→研修会・講習会のご案内→研修会講習会 日程/詳細一覧」からダウンロード可能です。
- ※ メールで送信する場合は、エクセルデータのままお送りください。
- ※ 送金連絡票の送付確認の電話はご遠慮ください。

団体名	
氏名	
TEL	
メールアドレス	

- 送金に関するお問い合わせ先 経理課 MAIL:keiri@jwwa.or.jp
- 研修の内容・請求書の発行等に関するお問い合わせ先 研修課 MAIL:shikaku@jwwa.or.jp

## 日本水道協会川口研修所 最寄り宿泊施設のご案内

この度、川口研修所にて研修を受講される日本水道協会の会員の皆様へ、研修所への最寄り宿泊施設をご案内します。

宿泊を希望される方は宿泊申込書にご記入のうえ、お申し込み下さい。

また、下記ホテルのホームページ (<https://smile-hotels.com/hotels/show/kawaguchi>) にも、今回ご案内している宿泊プラン以外のプランがございます。

### 記

#### 「スマイルホテル川口」

所在地：〒332-0016 川口市幸町3-7-31

最寄り駅：JR川口駅 東口 徒歩4分

TEL：048-259-5500

FAX：048-259-5502

E-mail：[info-kawaguchi@smile-hotels.com](mailto:info-kawaguchi@smile-hotels.com)



# スマイルホテル川口宿泊申込書（予約確認書）

宿泊先 スマイルホテル川口 (川口研修所まで徒歩4分)

宿泊料金 1泊7,500円(税込)のところ

水道協会研修宿泊特別価格 ￥6,600

朝食 ￥1,000 (ご予約は不要です。チェックインの際、お申し込み下さい)

受講講座・研修名称 \_\_\_\_\_

宿泊日 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_曜日より \_\_\_\_\_泊希望

( 禁煙 ・ 喫煙 ) ご希望のタイプに○をして下さい。  
ご希望に添えない場合もございます。

備考欄 (途中に宿泊しない日がある場合等、ご記入下さい)

--

(フリガナ)

氏名 \_\_\_\_\_ 様

会社名 (領収書宛名) \_\_\_\_\_

所在地 〒 \_\_\_\_\_

電話番号 ( ) - \_\_\_\_\_

FAX番号 ( ) - \_\_\_\_\_

ホテル回答返信のため、必ずFAX番号をご記入下さい。

当日、御連絡のつく電話番号をご記入願います。 ( ) - \_\_\_\_\_

## 【 ホテル回答 】

1 ご予約を承りました。

ご予約頂きまして誠に有難うございます。心よりお待ち申しております。

2 満室の為、お部屋をご用意することが出来ませんでした。

申し訳ございません。またのご利用を心よりお待ちしております。



〒332-0016 埼玉県川口市幸町3-7-31  
TEL048-259-5500 FAX048-259-5502

担当 \_\_\_\_\_